

Số: /KH-UBND

Vạn Thủy, ngày tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức Chương trình đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với thanh niên xã Vạn Thủy năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 54/KH-UBND ngày 21/02/2024 của UBND huyện Bắc Sơn về thực hiện công tác quản lý nhà nước về công tác thanh niên trên địa bàn huyện Bắc Sơn năm 2024; Kế hoạch số 25 /KH-UBND ngày 06/3/2024 của UBND xã Vạn Thủy về thực hiện công tác quản lý nhà nước về công tác thanh niên trên địa bàn xã Vạn Thủy năm 2024.

Ủy ban nhân dân xã Vạn Thủy ban hành Kế hoạch tổ chức Chương trình đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với thanh niên năm 2024 (gọi tắt là Chương trình đối thoại), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thông qua đối thoại để kịp thời nắm bắt tình hình, lắng nghe nguyện vọng, kiến nghị, đề xuất của thanh niên để chỉ đạo giải quyết, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc liên quan đến chính sách phát triển thanh niên, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước về thanh niên.

- Phổ biến rộng rãi những chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước liên quan đến Thanh niên; giải đáp các vấn đề liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của thanh niên trong quá trình thực hiện chính sách, pháp luật đối với thanh niên.

- Tạo điều kiện để thanh niên đề xuất ý kiến trong thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội, xây dựng nông thôn mới; giúp thanh niên nâng cao nhận thức và hành động về vai trò, trách nhiệm trong học tập, rèn luyện, lao động, tham gia các phát triển kinh tế - xã hội, xây dựng nông thôn mới trên địa bàn xã.

2. Yêu cầu

- Nội dung đối thoại phải sát thực tế, gắn với đối tượng và nhu cầu chính đáng của thanh niên; tinh thần đối thoại phải thẳng thắn, cởi mở, chân thành.

- Việc tổ chức Chương trình đối thoại phải hiệu quả, thiết thực, có ý nghĩa và đảm bảo nội dung, thời gian theo kế hoạch đề ra.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Chủ đề đối thoại: “Thanh niên xã Vạn Thủy tiên phong trong thực hiện phát triển kinh tế “Xây dựng nông thôn mới”.

2. Nội dung, chương trình đối thoại:

- a) Trao đổi các thông tin về thực hiện cơ chế, chính sách và các quy định của pháp luật đối với thanh niên;
- b) Trách nhiệm, thẩm quyền của các cơ quan, tổ chức có liên quan đối với quyền và lợi ích hợp pháp của thanh niên;
- c) Làm rõ vai trò, trách nhiệm của thanh niên theo Luật Thanh niên trong học tập, rèn luyện, lao động, tham gia phát triển kinh tế - xã hội và bảo vệ Tổ quốc;
- d) Tiếp thu, giải đáp những đề xuất, kiến nghị của thanh niên.

3. Hình thức đối thoại: Tổ chức hội nghị đối thoại lồng ghép với hội nghị sơ kết công tác Đoàn và phong trào Thanh, thiếu nhi 6 tháng đầu năm, phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

4. Thời gian đối thoại: Vào ngày 14 tháng 6 năm 2024

5. Thành phần:

- a) Chủ trì đối thoại: Chủ tịch UBND xã;
- b) Đại diện Đảng ủy, HĐND xã; các tổ chức chính trị - xã hội; các đơn vị, cán bộ, công chức cấp xã có liên quan, đại diện lực lượng thanh niên trên địa bàn xã.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Đoàn TNCSHCM xã

- Tổ chức đăng tin, tuyên truyền đến lực lượng thanh niên trên địa bàn xã về Kế hoạch tổ chức Chương trình đối thoại; chủ trì, triển khai, tiếp nhận, tổng hợp các ý kiến, đề xuất của thanh niên và gửi về UBND xã (*qua bà Dương Thị Duyệt - Công chức VH-XH xã*) trước ngày 13/6/2024.

- Phối hợp với Công chức VH-XH xã xây dựng nội dung chi tiết kịch bản chương trình đối thoại; chuẩn bị các nội dung thông tin về các hoạt động của Đoàn trong thực hiện phát triển kinh tế, xây dựng nông thôn mới kiểu mẫu nhằm cung cấp đầy đủ thông tin cần thiết cho thanh niên; trả lời những nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Chủ động tham mưu số lượng, lựa chọn, phân bổ số lượng, triệu tập đoàn viên thanh niên tham dự chương trình đối thoại cấp xã.

- Chỉ đạo các chi đoàn cơ sở phổ biến, định hướng cho thanh niên bám sát chủ đề đối thoại cấp xã để kiến nghị với Chủ tịch UBND xã nội dung đảm bảo trọng tâm, đúng chủ đề.

Đề xuất, tham mưu, tổng hợp các nội dung theo nhóm vấn đề gửi UBND xã để chuyển các đơn vị, bộ phận có liên quan để trả lời theo chức năng, nhiệm vụ được giao tại chương trình đối thoại cấp xã.

2. Công chức Văn phòng - Thống kê xã

- Chuẩn bị các điều kiện về hội trường, cơ sở vật chất cần thiết khác để tổ chức Chương trình đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với thanh niên năm 2024.

- Phối hợp với công chức VH-XH, Đoàn xã xây dựng Thông báo của UBND xã kết luận nội dung đối thoại cấp xã.

3. Đề nghị Ủy ban MTTQVN, các tổ chức đoàn thể, các đơn vị trên địa bàn xã, Cán bộ, công chức xã

Phối hợp triển khai thực hiện các nhiệm vụ liên quan theo chức năng, nhiệm vụ được giao. Chuẩn bị các nội dung thuộc lĩnh vực phụ trách để trực tiếp trao đổi với thanh niên tại hội nghị khi chủ trì hội nghị yêu cầu; đồng thời gửi nội dung dự kiến trao đổi về UBND xã (*qua Công chức VH-XH xã*) để tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND xã sau khi tổng hợp các kiến nghị của thanh niên.

4. Công chức Văn hóa - xã hội

- Chủ trì, phối hợp với Đoàn xã xây dựng nội dung chi tiết kịch bản chương trình đối thoại.

- Tiếp nhận các nội dung theo nhóm vấn đề do Đoàn xã gửi chuyển các đơn vị, bộ phận có liên quan để trả lời theo chức năng, nhiệm vụ được giao tại chương trình đối thoại cấp xã.

- Tiếp nhận các nội dung dự kiến trao đổi của các đơn vị, bộ phận liên quan.

- Phối hợp với Công chức VP-TK, Đoàn xã chuẩn bị các điều kiện về hội trường, cơ sở vật chất cần thiết khác để tổ chức Chương trình đối thoại.

- Thông báo của UBND xã kết luận nội dung đối thoại cấp xã.

- Báo cáo kết quả thực hiện (*lồng ghép trong báo cáo công tác thanh niên năm 2024*) về UBND huyện theo quy định.

- Tổ chức thông tin, tuyên truyền về Chương trình đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với thanh niên xã Vạn Thủy năm 2024 trên trang thông tin điện tử xã, đài truyền thanh xã, các trang fanpage, các nhóm zalo, facebook

Trên đây là kế hoạch tổ chức Chương trình đối thoại giữa Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã với thanh niên xã Vạn Thủy năm 2024

Đề nghị các đơn vị, bộ phận liên quan căn cứ nội dung Kế hoạch triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị phản ánh về UBND xã (*qua bà Dương Thị Duyệt - Công chức VH-XH xã*) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ huyện (B/c);
 - TT Đảng ủy; TT HĐND xã;
 - CT, PCT UBND xã;
 - UBMTTQ và các tổ chức đoàn thể xã;
 - Công chức xã;
- Lưu: VP, VHXX.

CHỦ TỊCH

Lưu Văn Hòa